

ICS 03.080.30

CCS A 12

MZ

中华人民共和国民政行业标准

MZ/T 023—2025

代替MZ/T 023—2011

骨灰海葬服务规范

Specification for sea burial service of cremated ashes

2025 - 07 - 16 发布

2025- 07-16 实施

中华人民共和国民政部 发布

目 次

前言.....	II
1 范围.....	1
2 规范性引用文件.....	1
3 术语和定义.....	1
4 基本要求.....	1
5 服务保障.....	2
5.1 服务人员.....	2
5.2 设施设备用品.....	2
5.3 服务制度.....	2
5.4 信息管理系统.....	2
6 服务流程.....	2
7 服务内容与要求.....	3
7.1 接待服务.....	3
7.2 筹备服务.....	3
7.3 仪式及海葬服务.....	4
7.4 葬后服务.....	4
8 服务评价与改进.....	4
附录 A（资料性） 骨灰海葬活动登记表.....	5
附录 B（资料性） 骨灰集体海葬委托书.....	6
附录 C（资料性） 骨灰海葬情况汇总表.....	7
附录 D（资料性） 骨灰海葬证明.....	8
参考文献.....	9

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件代替MZ/T 023—2011《骨灰撒海服务》，与MZ/T 023—2011相比，除结构调整和编辑性改动外，主要技术变化如下：

- 增加了“骨灰海葬”“骨灰海葬服务”“骨灰海葬证明”的术语和定义（见第3章）；
 - 增加了“基本要求”（见第4章）；
 - 更改了“档案管理”的内容（见4.3，2011年版的第8章）；
 - 更改了“服务人员”的要求（见5.1，2011年版的第5章）；
 - 更改了“设施设备用品”的内容（见5.2，2011年版的第4章）；
 - 增加了“提供网络祭扫、代祭扫”的内容（见5.2.6）；
 - 增加了“纪念设施”的内容（见5.2.7）；
 - 增加了“服务制度”的内容（见5.3）；
 - 增加了“建立健全信息管理系统”的内容（见5.4.2）；
 - 增加了“信息安全技术”的要求（见5.4.3）；
 - 更改了“服务流程”的要求（见第6章，2011年版的第6章）；
 - 增加了“服务流程图”（见图1）；
 - 增加了“服务内容与要求”（见第7章）；
 - 更改了“服务评价与改进”的内容（见第8章，2011年版的第9章）；
 - 删除了“活动全程公证书样本”和“骨灰代撒公证书样本”（见2011年版的附录A）；
- 请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由中华人民共和国民政部提出。

本文件由全国殡葬标准化技术委员会（SAC/TC 354）归口。

本文件起草单位：民政部一零一研究所、徐州市殡葬服务中心、中国殡葬协会、青岛祥安文化产业有限公司、青岛市西海岸新区民政局、安庆市殡葬管理所、北京八宝山礼仪有限公司、上海市殡葬服务中心、北京林业大学、青岛市西海岸新区殡仪馆、广州市殡葬服务中心、北京市殡葬协会、天津市国宾安博礼仪服务有限公司、重庆市殡葬事业管理中心。

本文件主要起草人：翟晓曼、黄风光、鲁琦、田霖、刘洋、李玉光、肖成龙、刘珺、王李栓、王阳阳、孙俊芳、胡道庆、张玉宾、欧洲、胡荣忠、李世龙、王洪亮、周锐、负延滨、冯曹冲、王悦军、牟玉、钟晨、闫萌、姜晓刚、裴春悦、徐海莲、朱金龙、孙文灿、李明。

本文件及其所代替文件的历次版本发布情况为：

- 2011年首次发布为MZ/T 023—2011；
- 本次为第一次修订。

骨灰海葬服务规范

1 范围

本文件规定了骨灰海葬服务的基本要求、服务保障、服务流程、服务内容与要求，以及服务评价与改进要求。

本文件适用于骨灰海葬服务的组织与管理。骨灰江葬可参照执行。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

- GB/T 18894 电子文件归档与电子档案管理规范
- GB/T 19632 殡葬服务、设施、设备、用品分类与代码
- GB/T 23287—2023 殡葬术语
- GB/T 25058 信息安全技术 网络安全等级保护实施指南
- GB/T 34590.2 道路车辆 功能安全 第2部分：功能安全管理
- GB 39800.1 个体防护装备配备规范 第1部分：总则
- CB 4295 船舶下水作业安全规程
- JGJ/T 397 公墓和骨灰寄存建筑设计规范
- MZ/T 047 殡葬代理机构服务规范
- MZ/T 048 殡葬服务满意度评价
- MZ/T 145 殡葬服务机构业务档案管理规范

3 术语和定义

GB/T 23287—2023界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1

骨灰海葬 sea burial of cremated ashes

将骨灰依法葬入划定海域内的一种丧葬形式。

[来源：GB/T 23287—2023, 3.25, 有修改]

3.2

骨灰海葬服务 sea burial service of cremated ashes

为骨灰海葬提供相应帮助和支持的一系列活动。

[来源：GB/T 23287—2023, 5.2.3, 有修改]

3.3

骨灰海葬证明 sea burial certificate of cremated ashes

海葬服务机构签发的骨灰海葬业务凭证。

4 基本要求

- 4.1 骨灰海葬服务机构应符合 MZ/T 047 的要求。
- 4.2 应在服务场所醒目位置公示骨灰海葬服务项目、服务流程、收费标准及依据等。
- 4.3 应及时整理骨灰海葬业务档案并归档，按照 GB/T 18894 和 MZ/T 145 的相关规定执行。
- 4.4 应保护服务对象的个人信息（包括死亡证明、身份证信息等），不应泄露。
- 4.5 宜建立全流程视频留证。

5 服务保障

5.1 服务人员

5.1.1 综合素质

5.1.1.1 应掌握骨灰海葬工作各环节内容、要求，能组织随行人员完成全程骨灰海葬活动，保障随行人员安全。

5.1.1.2 应具有一定的协调能力、应变能力和语言表达能力。

5.1.1.3 应定期接受培训。

5.1.2 仪容仪表要求

5.1.2.1 应着装统一、整洁，佩戴统一胸牌。

5.1.2.2 应举止大方，表情自然，态度和蔼、亲切。

5.1.3 行为规范要求

5.1.3.1 应遵守职业道德，爱岗敬业，维护服务双方的合法权益。

5.1.3.2 应主动服务，语言和行为规范、文明。

5.2 设施设备用品

5.2.1 组织骨灰海葬的机构应具有满足 JGJ/T 397 要求的骨灰保管环境。

5.2.2 应使用满足 CB 4295 要求的船只进行骨灰海葬服务。

5.2.3 应配备骨灰海葬服务的相应设备和用品，如急救药品等。

5.2.4 应配备必要的劳保防护用品和安全工具，口罩、手套等劳保防护用品应符合 GB 39800.1 的要求。

5.2.5 骨灰专用器皿应满足环保和可降解的要求。

5.2.6 宜提供网络祭扫、代祭扫等多样化的祭奠服务。

5.2.7 宜建设公益性生态文化墓园、海葬纪念墙、海葬纪念塔或海葬纪念广场等纪念设施，供参与海葬的逝者家属寄托哀思。

5.3 服务制度

应制定相关的方案或制度，包括但不限于：

- a) 骨灰海葬活动安全保障方案；
- b) 骨灰海葬服务方案；
- c) 骨灰海葬突发事件应急预案；
- d) 档案管理制度。

5.4 信息管理系统

5.4.1 宜建立健全信息管理系统，包括但不限于：

- a) 海葬信息的线上建档；
- b) 线上预约申请、查询、受理服务；
- c) 在服务提供过程中能直接录入数据，实现业务数据的线上收集；
- d) 业务数据的汇总、分析、上报；
- e) 信息管理系统的数据存储容量和系统响应时间等应满足使用要求。

5.4.2 信息管理系统中殡葬服务、设施、设备、用品的分类与代码应符合 GB/T 19632 的要求。

5.4.3 信息安全技术方面应符合 GB/T 25058 的要求。

6 服务流程

骨灰海葬服务流程如图1所示。

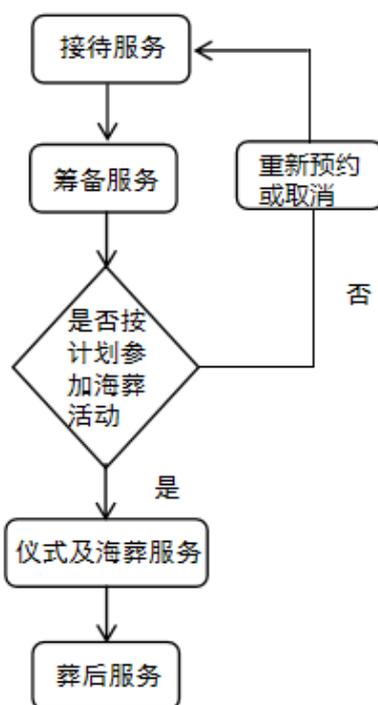


图1 骨灰海葬服务流程图

7 服务内容与要求

7.1 接待服务

- 7.1.1 应查验骨灰海葬经办人提供的火化证明、骨灰安放证件等能证明骨灰来源的相关材料，保证材料无遗漏。
- 7.1.2 应要求骨灰海葬经办人对相关业务文件确认签字。
- 7.1.3 应向骨灰海葬经办人说明需要更换骨灰专用环保器皿。
- 7.1.4 应指导骨灰海葬经办人亲自核对骨灰专用环保器皿上标识的逝者姓名、骨灰编号等信息。
- 7.1.5 应告知骨灰海葬经办人业务办理时应到场，海葬仪式时可不在现场。
- 7.1.6 应提示骨灰海葬经办人保持骨灰干净，不应将随葬品放入骨灰专用环保器皿。

7.2 筹备服务

7.2.1 活动通知

- 7.2.1.1 应选择气候适宜、天气晴朗、船舶可正常行驶的时机组织骨灰海葬活动。
- 7.2.1.2 在骨灰海葬活动举办前可通过电视、报刊、电子邮件、微信等多种媒介，通知已办理海葬业务的逝者家属，确认是否按计划参加海葬活动。
- 7.2.1.3 活动通知内容应包含骨灰海葬活动的日期、时间、集散地点、活动流程、注意事项等信息。
- 7.2.1.4 应与骨灰海葬经办人确认海葬时间及相关事宜。
- 7.2.1.5 应为工作人员和随行人员办理活动当日人身意外伤害保险。

7.2.2 骨灰封装

- 7.2.2.1 应清点骨灰数量，核对信息，将骨灰纳入可降解容器。
- 7.2.2.2 骨灰封存后至海葬前，应由专人看管，确保安全无差错。

7.2.3 交通工具

安排活动所需的车辆、船舶等交通工具。交通工具除应满足GB/T 34590.2和CB 4295的相关要求外，还应符合下列要求：

- a) 自备或者选择有租赁资质的单位租赁交通工具；
- b) 至少准备一辆骨灰海葬活动应急机动车；
- c) 所使用交通工具应符合客运车辆、船舶的相关安全使用规定；
- d) 在海葬活动期间，海葬活动所使用交通工具只为骨灰海葬活动提供服务，不应同时承办其他业务；
- e) 活动出发前应对所使用交通工具进行安全检查。

7.3 仪式及海葬服务

7.3.1 活动签到、核对随行人员身份

有序组织签到，并核对随行人员身份，防止无关人员进入。

7.3.2 告别仪式

7.3.2.1 应有司仪主持。

7.3.2.2 应包括致辞、默哀、鸣笛等基本环节。

7.3.3 骨灰海葬

7.3.3.1 应设置登船安检环节，进行安全教育，并提供救生衣、救生圈等救生设施，保障其安全。应注意秩序引导，确保安全。

7.3.3.2 应组织随行人员顺序上车、登船，有序组织将骨灰葬入大海。

7.3.3.3 应核对相关凭证，保证骨灰发放无误。

7.3.3.4 宜使用骨灰沉降的方式进行海葬。

7.3.3.5 应及时回收海葬祭祀专用物料中如包装纸、花篮等不入海的物料，保护海洋环境。不应在海葬船舶上烧纸、上香和放鞭炮。

7.3.3.6 服务人员应负责维持秩序，保持船内和甲板的清洁。

7.3.3.7 应有医务人员随行，宜配备海上救生员。

7.4 葬后服务

7.4.1 应及时整理骨灰海葬业务档案并归档（见附录A、附录B和附录C），发放骨灰海葬证明（见附录D），再次核对相关信息，确保海葬证明上的各项信息准确无误，将证明完整、妥善地交付给经办人，并提醒其保管。

7.4.2 应协助家属在网络祭祀平台上建立纪念馆，提醒家属上传的内容应遵守法律法规，遵守伦理道德，尊重公序良俗。

7.4.3 应告知家属祭扫纪念设施的地点、开放时间等信息，表述语言应简洁、通俗易懂，不可使用过于生僻或容易引起歧义的词汇。

8 服务评价与改进

8.1 骨灰海葬服务机构应按照MZ/T 048的要求，开展服务对象满意度调查。

8.2 应提供投诉渠道，公开投诉电话、网络平台等，及时处理并回复服务对象。

8.3 应根据服务对象满意度评价和意见，制定改进措施，持续提高服务质量和水平。

附 录 A
(资料性)
骨灰海葬活动登记表

骨灰海葬活动登记表见表A.1。

表A.1 骨灰海葬活动登记表

登记日期： 年 月 日 编号：

逝者 信息	姓 名		骨灰来源	<input type="checkbox"/> 殡仪馆 <input type="checkbox"/> 骨灰堂 <input type="checkbox"/> 公 墓 <input type="checkbox"/> 其 他
	身份证号		生前户口所在地	_____ 省（自治区、直辖市） _____ 市（县、区） _____ 街道
经办人 信息	姓 名		身份证号	
	与逝者关系		联系电话	
	联系地址			
参加人 信息	姓 名		身份证号	
	姓 名		身份证号	
备注	船票号：			

经办人（签字）：

服务人员（签字）：

年 月 日

附 录 B
(资料性)
骨灰集体海葬委托书

以下给出了骨灰集体海葬委托书的内容与样式。

<p style="text-align: center;">骨灰集体海葬委托书</p> <p>本人为逝者_____的亲属代表，逝者亲属一致同意将逝者骨灰委托_____进行集体海葬。</p> <p>我确认所出示的证明材料真实，本委托书的内容完全符合家属的真实意愿，对由此产生的一切后果，本人愿意承担相关责任。</p> <p style="text-align: right;">委托人（签字）：</p> <p style="text-align: right;">服务人员（签字）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
--

附 录 C
(资料性)
骨灰海葬情况汇总表

骨灰海葬情况汇总表见表C.1。

表C.1 骨灰海葬情况汇总表

承办单位（盖章）：

海葬日期：

序号	逝者姓名				经办人信息				随行人员人数
	姓名	身份证照种类	证件号码	备注	姓名	身份证照种类	证件号码	联系电话	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									

附录 D
(资料性)
骨灰海葬证明

以下给出了《骨灰海葬证明》的内容与样式。

骨灰海葬证明	
逝者姓名： _____ 证书编号： _____ 性别： _____ 出生日期： _____ 逝世日期： _____ 申请家属： _____ 海葬日期： _____ 海葬地点： _____ 证书发放时间： _____	兹证明上述逝者于_____年____月____日在_____ _____地点进行了海葬仪式，符合相关 法律法规及海葬程序的要求。 海葬仪式由_____承办，在工作人 员的妥善安排下，仪式庄重、肃穆，逝者的骨灰 已安息于大海之中。 特此证明。
条形码或唯一性标识	骨灰海葬服务机构名称及公章 机构负责人签字： 证书颁发日期：

参 考 文 献

- [1] GB/T 44203—2024 文物科学技术档案管理规范
 - [2] MZ/T 103—2017 殡仪场所消毒技术规范
 - [3] MZ/T 233—2024 儿童福利机构消毒隔离技术规范
 - [4] GZB 4-10-06-04 公墓管理员国家职业技能标准（2021年版）
 - [5] 中华人民共和国海洋环境保护法
 - [6] 中华人民共和国海洋倾废管理条例
 - [7] 《殡葬服务单位业务档案管理办法》（民发〔2010〕164号）
 - [8] 《气象灾害预警信号发布与传播办法》（中国气象局令〔2007〕16号）
 - [9] 《倾倒地管理暂行规定》（国海发〔2003〕23号）
 - [10] 民政部办公厅关于进一步加强遗体和骨灰规范处置工作的通知（民办函〔2024〕27号）
-